



CINEPLEX Marburg GmbH & Co.  
Filmtheater KG  
Biegenstraße 8  
35037 Marburg

Tel 06421 / 17 30-0  
eMail: marburg@ceneplex.de

### Initiativbewerbungsbogen für Service-Tätigkeit

Sehr geehrte Bewerberin, sehr geehrter Bewerber,

damit wir Sie ein wenig kennen lernen, füllen Sie bitte diesen Fragebogen sorgfältig und gut lesbar aus. Wenn wir Bedarf für eine Mitarbeit haben, werden wir uns nach Durchsicht Ihrer Unterlagen mit Ihnen in Verbindung setzen. **Bitte beachten Sie die untenstehenden Hinweise zum Datenschutz!**

Vielen Dank, Ihr CINEPLEX Team

Name \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_

Geburtsname \_\_\_\_\_ Geburtsdatum \_\_\_\_\_

Geschlecht \_\_\_\_\_ Geburtsort \_\_\_\_\_

Familienstand \_\_\_\_\_ Nationalität \_\_\_\_\_

Tel. mobil \_\_\_\_\_ e-Mail: \_\_\_\_\_

(Bitte in Druckbuchstaben und leserlich!)

Heimatadresse

ggf. Studienadresse

Straße \_\_\_\_\_ Straße \_\_\_\_\_

PLZ / Ort \_\_\_\_\_ PLZ / Ort \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_

Hauptbeschäftigung (Schüler/in? Berufstätig? Arbeitssuchend? Anderes? **Bei Studium bitte Fachrichtung, Beginn & vorauss. Ende angeben**):

---

---

#### Datenschutzhinweise:

Mit Abgabe des unterschriebenen Bewerbungsbogens willigen Sie in die Verarbeitung Ihrer Daten durch uns ein. Dies ist die Rechtsgrundlage für die Verarbeitung dieser Daten. Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten unter Beachtung der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) sowie aller weiteren maßgeblichen Gesetze. Soweit wir Ihre Daten nicht für betriebliche Zwecke verarbeiten, speichern wir die für die Bewerbung erhobenen Daten bis zum Ablauf der Frist von 6 Monaten nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens. Nach Ablauf dieser Frist werden die für die Bewerbung erhobenen Daten gelöscht. Eine Weitergabe Ihrer Daten an Dritte findet nicht statt.

Alle Informationswünsche, Auskunftsanfragen, Widerrufe oder Widersprüche zur Datenverarbeitung richten Sie bitte per E-Mail an unseren Datenschutzkoordinator unter [marburg@ceneplex.de](mailto:marburg@ceneplex.de) oder per Brief an die o.a. Adresse. Für nähere Informationen verweisen wir auf den vollständigen Text der DSGVO, welcher im Internet unter <https://dsgvo-gesetz.de> verfügbar ist und unsere Datenschutzerklärung, welche im Internet unter [www.cineplex.de](http://www.cineplex.de) einsehbar ist. Außerdem haben Sie die Möglichkeit, sich bei der zuständigen Aufsichtsbehörde über datenschutzrechtliche Sachverhalte zu beschweren.

In welchen Bereichen möchten Sie überwiegend eingesetzt werden?

Einlassdienst / Platzanweiser -in

Ticketkasse

Concession-Theke

Haben Sie diese oder eine ähnliche Tätigkeit bereits ausgeübt? Wenn ja, wann und wo? \_\_\_\_\_

Bitte füllen Sie in der folgenden Tabelle ihre generelle Verfügbarkeit aus. Markieren Sie dabei bitte nur die Tage und Zeiten, an denen Sie uns generell zur Verfügung stehen können. (Wenn Sie zum Beispiel grundsätzlich montags von 19:00 bis 23:00 Uhr arbeiten könnten, kreuzen sie in der Spalte Mo die Kästchen neben 19:00, 20:00, 21:00, 22:00 und 23:00 Uhr an.) Die fett gedruckten Zeiten geben unsere Kern-Arbeitszeiten an.

Zeit	Do	Fr	Sa	So	Mo	Di	Mi
9:00	<input type="checkbox"/>						
10:00	<input type="checkbox"/>						
11:00	<input type="checkbox"/>						
12:00	<input type="checkbox"/>						
13:00	<input type="checkbox"/>						
14:00	<input type="checkbox"/>						
15:00	<input type="checkbox"/>						
16:00	<input type="checkbox"/>						
17:00	<input type="checkbox"/>						
18:00	<input type="checkbox"/>						
19:00	<input type="checkbox"/>						
20:00	<input type="checkbox"/>						
21:00	<input type="checkbox"/>						
22:00	<input type="checkbox"/>						
23:00	<input type="checkbox"/>						
24:00	<input type="checkbox"/>						
1:00	<input type="checkbox"/>						
2:00	<input type="checkbox"/>						

Bemerkungen: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Hiermit versichere ich, dass die Angaben vollständig und wahrheitsgemäß von mir abgegeben wurden. Sobald Änderungen eintreten (z. B. Aufnahme einer weiteren Beschäftigung, Wegfall der Hauptbeschäftigung) verpflichte ich mich, dies der Personalabteilung unverzüglich mitzuteilen. Es ist mir bekannt, dass unwahre Angaben und/oder das Verschweigen wesentlicher Tatsachen zur Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses führen können.

Datum, Unterschrift: \_\_\_\_\_